

Projekt

z dnia 16 maja 2012 r.

Zatwierdzony przez

**ZARZĄDZENIE NR 50/12
BURMISTRZA MIASTA I GMINY GNIEW**

z dnia 16 maja 2012 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Gniew "Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w Gminie Gniew w roku 2012".

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 13 ust. 1 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową oceniającą oferty na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Gniew "Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w Gminie Gniew w roku 2012". zwanej dalej w treści niniejszego zarządzenia Komisją Konkursową, w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji - Stanisław Lamkiewicz - Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewie
- 2) Sekretarz Komisji - Bożena Karzyńska - pracownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewie
- 3) Członek Komisji - Tomasz Ostrowski - Członek UKS "Hetman - Gniew"
- 4) Członek Komisji - Bożena Rutkowska - Przewodnicząca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gniewie
- 5) Członek Komisji - Bartosz Zabrocki - Członek UKS "Olimpia Gniew".

§ 2. 1. Do zadań Komisji Konkursowej należy przeprowadzenie postępowania konkursowego i przedłożenia wyników konkursu do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Gniew na zasadach określonych w Regulaminie komisji konkursowej, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gniewie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Burmistrz

**Maria Taraszkiewicz-
Gurzyńska**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 50/12
Burmistrza Miasta i Gminy Gniew
z dnia 16 maja 2012 r.

Regulamin pracy Komisji Konkursowej

opiniującej oferty na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Gniew "Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w Gminie Gniew w roku 2012".

§ 1. 1. Komisja konkursowa, zwana dalej Komisją, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego Członek Komisji.

3. Sekretarz Komisji prowadzi dokumentację postępowania konkursowego.

4. Prace Komisji muszą być prowadzone w składzie co najmniej 3 osobowym.

5. Członkowie Komisji nie mogą być związani z oferentami stosunkiem osobistym lub służbowym tego rodzaju, że mogłoby to wywołać wątpliwości, co do bezstronności przeprowadzonych czynności.

6. Przed przystąpieniem do prac Komisji, Przewodniczący przyjmuje od wszystkich członków Komisji pisemne oświadczenia stwierdzające czy pozostają oni z oferentem uczestniczącym w otwartym konkursie ofert w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa albo w innym stosunku faktycznym lub prawnym. Oświadczenie składa również Przewodniczący Komisji Konkursowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 2.

7. Przed przystąpieniem do oceny ofert każdy członek Komisji zobowiązany jest podpisać deklarację bezstronności i poufności. Wzór deklaracji stanowi Załącznik Nr 3.

8. Zadaniem Komisji jest ocena ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Gniew "Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w Gminie Gniew w roku 2012" oraz przedłożenie Burmistrzowi Miasta i Gminy Gniew propozycji wyboru oferty, na którą proponuje się udzielenie dotacji.

§ 2. 1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami) oraz w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

2. Ocena formalna ofert dokonywana jest przez Komisję poprzez wypełnienie dla każdej oferty formularza stanowiącego załącznik Nr 4.

3. Oferty niespełniające przynajmniej jednego z wymogów formalnych określonych w ust. 1 nie będą rozpatrywane.

§ 3. 1. Po dokonaniu oceny formalnej Członkowie Komisji dokonują indywidualnej oceny ofert wg kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji następującego zadania publicznego Gminy Gniew: "Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w Gminie Gniew w roku 2012".

2. Po dokonaniu ocen, o których mowa w ust. 1 przeprowadza się głosowanie jawne, podczas którego, każdy Członek Komisji oddaje głos za ofertą, która jego zdaniem najlepiej wypełnia warunki konkursu.

3. Przy głosowaniu każdy członek dysponuje tylko jednym głosem.

4. Komisja dokonuje wyboru oferty zwykłą większością głosów.

5. Za wybraną uważa się ofertę, na którą zostanie oddana największa liczba głosów.

6. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

§ 4. 1. Z prac Komisji sporządza się protokół wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5.

2. Po zakończeniu prac Komisji, Przewodniczący przekazuje protokół wraz z propozycją wyboru oferty Burmistrzowi Miasta i Gminy Gniew.

3. Decyzję o wyborze oferenta, któremu zostanie przyznana dotacja podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Gniew.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 50/12
Burmistrza Miasta i Gminy Gniew
z dnia 16 maja 2012 r.

O Ś W I A D C Z E N I E C Z Ł O N K A K O M I S J I

Oświadczam, że:

1. Nie pozostaję w stosunku pokrewieństwa i powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa i powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia z podmiotem ubiegającym się o przyznanie dotacji.

2. Od daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałem/ łąm w stosunku pracy lub zlecenia z oferentami oraz nie byłem/łam członkiem władz podmiotów biorących udział w procedurze konkursowej.

3. Nie pozostaję z oferentami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

Imię i Nazwisko

Data i podpis:

.....

.....

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 50/12
Burmistrza Miasta i Gminy Gniew
z dnia 16 maja 2012 r.

DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI CZŁONKA KOMISJI

Ja niżej podpisany/a , niniejszym deklaruję, że zgadzam się brać udział w procedurze oceny ofert o dotację w ramach ogłoszonego przez Burmistrza Miasta i Gminy w Gniewie z dnia 30 kwietnia 2012r. konkursu na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Gniew pt. "Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w Gminie Gniew w roku 2012" przez podmioty nie zaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku.

Poprzez złożenie deklaracji potwierdzam, że zapoznałem/łam się z informacjami dotyczącymi oceny i wyboru ofert.

Deklaruję, że będę bezstronnie i uczciwie wykonywać swoje obowiązki. Jeżeli okaże się, że w trakcie trwania procesu oceny/wyboru ofert zaistnieją okoliczności mogące budzić wątpliwości co do bezstronnej oceny wybranych ofert z mojej strony ze względu na mój służbowy związek z podmiotem zgłaszającym ofertę lub osobisty udział w procesie przygotowania oferty, bezzwłocznie zawieszę swój udział w pracach Komisji nad rozpatrywaniem wniosku organizacji, z którą jestem powiązany/a i opuszczę pomieszczenie, w którym obraduje Komisja.

Fakt taki zgłoszę Przewodniczącemu przed rozpoczęciem procesu oceny i rekomendacji ofert. Zobowiązuję się utrzymać w tajemnicy i poufności wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mi ujawnione.

Imię i Nazwisko

Data i podpis:

.....

.....

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 50/12
Burmistrza Miasta i Gminy Gniew
z dnia 16 maja 2012 r.

FORMULARZ OCENY FORMALNEJ OFERTY

Nazwa oferenta

Tytuł zadania

Warunki formalne		TAK	NIE
1	Czy oferta została złożona w zamkniętej kopercie, na której umieszczono pełną nazwę oferenta i jego adres oraz tytuł zadania?		
2	Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert?		
3	Czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert?		
4	Czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze oferty?		
5	Czy nie dokonano żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty?		
6	Czy oferta jest kompletna i zawiera odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania?		
7	Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji lub podmiotu?		
8	Czy do oferty dołączone są wymagane załączniki?		
	kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany		
	w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu(ów) składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów)		
	umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku oferty wspólnej)		
	Oświadczenie podmiotu dotyczące nie osiągania zysku z realizacji oferowanego zadania,		
	Oświadczenie, że zadanie zostanie wykonane zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, w sposób efektywny, oszczędny, terminowy		

Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej

* należy postawić znak X w odpowiedniej rubryce

Podpisy

członków

Komisji:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

Załącznik Nr 5 do Zarządzenia Nr 50/12
Burmistrza Miasta i Gminy Gniew
z dnia 16 maja 2012 r.

Protokół z prac Komisji Konkursowej

opiniującej oferty na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Gniew "Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w Gminie Gniew w roku 2012".

Komisja w składzie:

1. Przewodniczący Komisji -
2. Sekretarz Komisji -
3. Członek Komisji -
4. Członek Komisji -
5. Członek Komisji -

ustaliła, że na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Gniew "Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w Gminie Gniew w roku 2012" wpłynęło/a/ ofert/a/ złożonych/ a/ przez:

1.
2.,

którym nadano numery porządkowe, jak poniżej:

1. Oferta Nr 1 -
2. Oferta Nr 2 -

Komisja dokonała następujących czynności:

1. Przewodniczący Komisji zapoznał członków Komisji z Regulaminem pracy Komisji oraz z treścią ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Gniew "Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w Gminie Gniew w roku 2012".

2. Komisja dokonała oceny formalnej ofert poprzez wypełnienie dla każdej oferty formularza oceny formalnej oferty. Po dokonaniu oceny formalnej ofert Komisja postanowiła:

a) dopuścić do dalszej części konkursu oferty:

Oferta Nr

Oferta Nr

b) nie dopuścić do dalszej części konkursu ofert:

Oferta Nr

Uzasadnienie:

.....
.....

Oferta Nr

Uzasadnienie:

.....
.....

3. Członkowie Komisji dokonali indywidualnej oceny ofert dopuszczonych do udziału w dalszej części konkursu wg kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

4. Komisja przeprowadziła głosowanie jawne w wyniku, którego poszczególne oferty uzyskały następującą ilość głosów „za” *:

Oferta Nr 1.....

Oferta Nr 2

5. W wyniku przeprowadzonego głosowania Komisja dokonała wyboru Oferty Nr jako oferty najkorzystniejszej dla wsparcia realizacji zadania publicznego Gminy Gniew "Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w Gminie Gniew w roku 2012" i postanowiła przedstawić Burmistrzowi Miasta i Gminy Gniew tę ofertę do zawarcia umowy o udzielenie dotacji z następującym uzasadnieniem**:

.....
.....
.....
.....
.....

* w przypadku gdy w głosowaniu bierze udział jedna oferta pkt 4 przyjmuje brzmienie: „Komisja przeprowadza głosowanie jawne nad Ofertą Nr..... W wyniku przeprowadzonego głosowania oddano głosów:

- „za” -

- „przeciw” -

** w przypadku gdy głosowanie przeprowadzono nad jedną ofertą pkt 5 otrzymuje brzmienie: W wyniku przeprowadzonego głosowania Komisja postanowiła przedstawić Burmistrzowi Miasta i Gminy Gniew Ofertę Nr..... na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Gniew "Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w Gminie Gniew w roku 2012" do zawarcia umowy o udzielenie dotacji z następującym uzasadnieniem:

.....
.....
.....
.....
.....

Gniew, dnia

Podpisy członków Komisji:

1.

2.

3.

4.

5.